

Принято  
Советом педагогов  
МБДОУ №1  
«Золотой ключик»  
Протокол от  
« 29 » августа 2013г.

Утверждаю:  
Заведующая МБДОУ №1  
«Золотой ключик»  
М.В. Иноземцева  
«29» августа 2013г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О Совете педагогов**

### **1. Общее положение**

Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Золотой ключик» (далее по тексту Организация) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада №1.

### **2. Задачи и содержание работы педагогического совета**

2.1. Педагогический Совет является постоянно действующим органом детского сада для коллегиального рассматривания вопросов учебно-воспитательной работы с детьми и методической работы с воспитателями. Педагогический Совет создается во всех детских садах независимо от их ведомственной принадлежности при наличии не менее трех воспитателей.

2.2. Основными задачами педагогического совета являются:

- Реализация государственной, краевой, городской политики в области дошкольного образования;
- Определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития Учреждения;
- Внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- Повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения;

### **3. Функции Совета педагогов**

3.1. Совет педагогов:

- Обсуждает Устав и другие локальные акты Учреждения, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений;
- Определяет направление образовательной деятельности;

- Выбирает образовательные программы, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе Учреждения;
- Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;
- Организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников Учреждения;
- Рассматривает организацию дополнительных образовательных услуг;
- Подводит итоги педагогической деятельности Учреждения за учебный год;
- Контролирует выполнение ранее принятых решений Совета педагогов;
- Организует выполнение и обсуждение нормативно-правовых документов в области общего и дошкольного образования;
- Утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников Учреждения;

### **3. Состав педагогического Совета МБДОУ №1 и организация его работы**

3.1. В состав педагогического Совета входят: заведующая детского сада (председатель); старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог, старшая медицинская сестра (медицинская сестра).

3.2. На заседании педагогического Совета могут быть приглашены представители общественных организаций, учителя школ, родители воспитанников детского сада. Лица, приглашенные на заседание педагогического Совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.3. Педагогический Совет работает по утвержденному годовому плану.

3.4. Заседания педагогического Совета созываются один раз в квартал, а в случае необходимости могут быть созваны внеочередные заседания. На обсуждение выносятся не более 2-3 вопросов, педагогический Совет проводится в нерабочее время.

3.5. Заседания Совета педагогов правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решение Совета педагогов считается принятым, если за него проголосовало не менее половины его состава.

3.6. Решения должны носить конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных за их выполнение.

3.7. Организацию работы по выполнению решений педагогического Совета осуществляет старший воспитатель МДОУ, который привлекает к этой работе педагогический коллектив и общественные организации. На

очередных заседаниях педагогического Совета старший воспитатель докладывает о реализации принятых решений.

3.8. Члены педагогического Совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы детского сада.

3.9. Каждый член педагогического Совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и работе Совета, своевременно и полностью выполнять принятые решения.

#### **4. Делопроизводство педагогического Совета**

4.1. Педагогический Совет избирает из своего состава секретаря для ведения протокола сроком на год. Протоколы подписываются председателем Совета и секретарем.

4.2. Протоколы педагогических Советов и материалы к ним хранятся в делах детского сада 50 лет и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

